

Государственное бюджетное учреждение дополнительного образования
Тверской области
«Спортивная школа по адаптивным видам спорта»
(ГБУ ДО «СШ по адаптивным видам спорта»)

ПРИНЯТО

На заседании педагогического
совета

Протокол № 3
от «07» 08 2023г.



УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБУ ДО

«СШ по адаптивным видам спорта»

Л.А. Шакко.

«07» 08 2023г.

Положение
о профессиональной переподготовке и повышении
квалификации педагогических работников
ГБУ ДО «СШ по адаптивным видам спорта»

Тверь
2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение «О профессиональной переподготовке и повышении квалификации педагогических работников ГБУ ДО «СШ по адаптивным видам спорта» (далее - Положение) разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с учетом требований профессионального стандарта «Тренер-преподаватель», утвержденным приказом Минтруда России от 24.12.2020 № 952н (зарегистрирован Минюстом России 25.01.2021, регистрационный № 62203), профессионального стандарта «Специалист по инструкторской и методической работе в области физической культуры и спорта», утвержденным приказом Минтруда России от 21.04.2022 № 237н (зарегистрирован Минюстом России 27.05.2022, регистрационный № 68615).

Положение регламентирует порядок организации профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников ГБУ ДО «СШ по адаптивным видам спорта» (далее - Учреждение).

1.2. Положение определяет основные цели, порядок осуществления повышения квалификации педагогических работников, порядок взаимодействия Учреждения и других учреждений образования по повышению квалификации и профессиональной переподготовки педагогических работников.

1.3. Профессиональная переподготовка и повышение квалификации является необходимым условием эффективной и результативной деятельности педагогических работников.

1.4. Под повышением квалификации педагогических работников понимается целенаправленное непрерывное совершенствование их профессиональных компетенций и педагогического мастерства. Повышение квалификации является необходимым условием эффективной деятельности педагогических работников.

1.5. Цели в области повышения квалификации:

- 1) развитие профессиональной компетентности педагогов;
- 2) формирование устойчивых навыков системной рефлексии педагогического процесса и его результатов.

1.6. Задачи повышения квалификации:

- 1) поддержка и совершенствование профессионального уровня всех работников в соответствии с требованиями сегодняшнего дня;
- 2) создание условий для развития индивидуальных способностей к профессиональной деятельности;
- 3) переориентация целевых установок при планировании и реализации повышения квалификации с совершенствования профессиональных знаний, умений и навыков на развитие профессиональной компетентности;
- 4) активизация профессионального творчества, духа состязательности в педагогическом мастерстве;
- 5) предоставление научной и методической поддержки для полноценной самореализации индивидуальных творческих замыслов педагогов;

б) удовлетворение потребностей в поиске и освоении передового педагогического опыта, педагогических инноваций и научных достижений;

1.7. Учреждение должно создавать возможности для профессионального развития работников.

1.8. Формы повышения квалификации педагогических работников могут быть следующие:

- повышения квалификации – не менее 16 часов;
- профессиональной переподготовки – не менее 250 часов.

1.9. Видом дополнительного профессионального образования является профессиональная переподготовка специалистов. Педагогические работники имеют право на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года (ст.47 п.5.2 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»). По результатам прохождения профессиональной переподготовки специалисты получают диплом, удостоверяющий их право (квалификацию) вести профессиональную деятельность. Направление профессиональной переподготовки определяет директор Учреждения.

1.10. Получение высшего образования по профилю педагогической деятельности также является формой повышения квалификации.

2. Организация процесса

2.1. График повышения квалификации составляется заместителем директора по спортивной работе и инструктором-методистом по предварительной заявке или по согласованию с работником Учреждения.

2.2. В случае отказа работника от прохождения планового повышения квалификации, т.е. срыва графика, ответственность за несвоевременное прохождение подготовки несет данный работник.

2.3. Перспективное планирование повышения квалификации осуществляет заместитель директора по спортивной подготовке и инструктор-методист.

2.4. Заявки на повышение квалификации оформляет заместитель директора в соответствии с планом – графиком курсов повышения квалификации и приоритетными направлениями курсовой подготовки Учреждения.

2.5. Направление на повышение квалификации оформляется приказом директора Учреждения.

3. Порядок принятия положения и внесения изменений

При принятии положения и внесении изменений обязательно согласование с педагогическим советом.

4. Права и обязанности работодателя

4.1. Работодатель имеет право:

- определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников Учреждения;
- предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников с учетом возможностей повышения квалификации;
- устанавливать перечень должностей работников, подлежащих повышению квалификации по согласованию с профсоюзным комитетом.

4.2. Работодатель обязан:

- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;
- выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;
- создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, для совмещения работы с обучением, обеспечить замену занятий;
- планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;
- разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года и довести до сведения работников приказом по Учреждению;

5. Права и обязанности педагогических работников

5.1. В соответствии со статьей 187 ТК РФ работник имеет право:

- на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже чем один раз в три года (ст. 47 п. 5.2) ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»);
- на сохранение заработной платы в течение всего периода обучения;
- на оплату командировочных расходов при повышении квалификации по направлению администрации Учреждения в другой местности;
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией Учреждения;

5.2. Работник обязан:

- эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;
- предоставить документ, подтверждающий повышение профессиональной квалификации.

6. Заключение

Контроль за выполнением настоящего локального акта осуществляет администрация Учреждения.