

УТВЕРЖДАЮ:
Директор ГБУ «САШ»

Л.А. Шапко
2017г

Инструкция по охране труда для директора

1. Общие требования по охране труда

- 1.1. К самостоятельной работе директора допускаются лица в возрасте не моложе 18 лет, прошедшие соответствующую подготовку, инструктаж и проверку знаний по охране труда, медицинский осмотр и не имеющие противопоказаний по состоянию здоровья.
- 1.2. Директор спортивной школы должен соблюдать правила внутреннего трудового распорядка, установленные режимы труда и отдыха.
- 1.3. Должностные обязанности директора по охране труда:
 - организует работу по созданию и обеспечению условий проведения тренировочного процесса в соответствии с действующим законодательством о труде, межотраслевыми и ведомственными нормативными документами и иными локальными актами по охране труда и Уставом ГБУ «САШ»;
 - обеспечивает безопасную эксплуатацию инженерно-технических коммуникаций оборудования и принимает меры по приведению их в соответствие с действующими стандартами, правилами и нормами по охране труда. Своевременно организует осмотры и ремонт зданий ГБУ «САШ»;
 - назначает приказом ответственных лиц за соблюдение требований охраны труда в помещениях школы;
 - утверждает должностные обязанности по обеспечению безопасности жизнедеятельности для тренерского коллектива и инструкции по охране труда для работающих и служащих ГБУ «САШ»;
 - принимает меры по внедрению предложений членов коллектива, направленных на дальнейшее улучшение и оздоровление условий проведения тренировочного процесса;
 - выносит на обсуждение общего собрания трудового коллектива вопросы организации работы по охране труда;
 - отчитывается на собраниях трудового коллектива о состоянии охраны труда, выполнении мероприятий по оздоровлению работающих, спортсменов, улучшению условий тренировочного процесса, а также принимаемых мерах по устранению выявленных недостатков;
 - организует обеспечение работников ГБУ «САШ» спецодеждой, спецобувью и другими средствами индивидуальной защиты в соответствии с действующими типовыми нормами и инструкциями, а также спортсменов при проведении тренировок, соревнований, общественно полезного и производительного труда;
 - осуществляет поощрение работников за активную работу по созданию и обеспечению здоровых и безопасных условий при проведении тренировочного процесса, а также привлечение к дисциплинарной ответственности лиц, виновных в нарушении законодательства о труде, правил и норм по охране труда;
 - проводит профилактическую работу по предупреждению травматизма и снижению заболеваемости работников, спортсменов;
 - оформляет прием новых работников только при наличии положительного заключения медицинского учреждения. Контролирует своевременное проведение диспансеризации работников, спортсменов;

- организует в установленном порядке работу комиссий по приемке ГБУ «САШ» к новому году. Подписывает акты приемки ГБУ «САШ»;
 - обеспечивает выполнение директивных и нормативных документов по охране труда, предписаний органов управления государственного надзора и технической инспекции труда;
 - немедленно сообщает о групповом, тяжелом несчастном случае и случае со смертельным исходом непосредственно Комитету по физической культуре и спорту Тверской области, родителям пострадавшего (пострадавших) или лицам, их заменяющим, принимает все возможные меры к устранению причин, вызвавших несчастный случай, обеспечивает необходимые условия для проведения своевременного и объективного расследования согласно действующим положениям;
 - заключает и организует совместно с профсоюзной организацией выполнение ежегодных соглашений по охране труда. Подводит итоги выполнения соглашения по охране труда один раз в полугодие;
 - утверждает по согласованию с профсоюзной организацией или иным уполномоченным работниками органом инструкции по охране труда для работников. В установленном порядке организует пересмотр инструкций;
 - проводит вводный инструктаж по охране труда с вновь поступающими на работу лицами, инструктаж на рабочем месте с сотрудниками ГБУ «САШ».
- Оформляет проведение инструктажа в журнале;
- планирует в установленном порядке периодическое обучение работников ГБУ «САШ» по вопросам обеспечения безопасности жизнедеятельности на краткосрочных курсах и семинарах, организуемых органами Комитета по физической культуре и спорту Тверской области и охраной труда;
 - принимает меры совместно с медицинскими работниками по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы;
 - обеспечивает трудовую нагрузку работающих, спортсменов с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;
 - запрещает проведение тренировочного процесса при наличии опасных условий для здоровья спортсменов или работающих;
 - определяет финансирование мероприятий по обеспечению безопасности жизнедеятельности, проводит оплату больничных листов нетрудоспособности и доплату лицам, работающим в неблагоприятных условиях труда;
 - несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий тренировочного.

1.4. При работе директором ГБУ «САШ» возможно воздействие на него следующих вредных производственных факторов:

- поражение электрическим током при включении электроосвещения, использовании неисправных электрических приборов (телевизора, магнитофона, компьютера, ксерокса, сканера и пр.);
- поражение током при включении и пользовании аппаратурой ТСО (технических средств обучения);
- при нарушении правил охраны труда;
- нарушение остроты зрения при недостаточной освещенности рабочего места, а также зрительное утомление при длительной работе с документами и на компьютере;
- ионизирующие, неионизирующие излучения и электромагнитные поля при работе с компьютером.

1.5. Директор обязан соблюдать правила пожарной безопасности, знать места расположения первичных средств пожаротушения, а также пути эвакуации при пожаре.

- 1.6. В процессе работы директор ГБУ «САШ» обязан соблюдать правила личной гигиены, содержать в чистоте рабочее место.
- 1.7. В случае невыполнения или нарушения инструкции по охране труда, директор привлекается к дисциплинарной ответственности в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка и, при необходимости, подвергается внеочередной проверке знаний норм и правил охраны труда.

2. Требования по охране труда перед началом работы

- 2.1. Проверить исправность электроосвещения в кабинете.
- 2.2. Проветрить помещение кабинета.
- 2.3. Проверить безопасность рабочего места.
- 2.4. Проверить исправность электрической розетки и других электрических приборов.

3. Требования по охране труда во время работы

- 3.1. Выполнять требования личной гигиены и безопасности труда.
- 3.2. Пользоваться при работе исправной электроаппаратурой.
- 3.3. Соблюдать чистоту и порядок на рабочем месте.
- 3.4. Соблюдать правила пожарной безопасности, знать пути эвакуации при пожаре, уметь пользоваться первичными средствами пожаротушения (порошковым огнетушителем).
- 3.5. При недостаточной освещенности рабочего места для дополнительного его освещения пользоваться настольной лампой.
- 3.6. При работе с использованием компьютера, ксерокса, ТСО соблюдать меры безопасности от поражения электрическим током:
 - не подключать к электросети и не отключать от нее приборы мокрыми и влажными руками;
 - не оставлять включенные в электросеть приборы без присмотра, особенно при работе принтера, ксерокса.
- 3.7. При работе с использованием компьютера, ксерокса руководствоваться «Инструкцией по охране труда при работе с компьютером, принтером, ксероксом и другой оргтехникой»
- 3.8. Для поддержания здорового микроклимата следует через каждые 2 ч работы проветривать помещение; открывая фрамугу, быть предельно осторожным при фиксировании ее в открытом положении.
- 3.9. При длительной работе с документами и на компьютере с целью снижения утомления зрительного анализатора, устранения влияния гиподинамии и гипокинезии, предотвращения развития познотонического утомления через каждый час работы делать перерыв на 10-15 мин, во время которого следует выполнять комплекс упражнений для глаз, физкультурные паузы и минутки.
- 3.10. В течение рабочего времени директор ГБУ «САШ»:
 - принимает меры совместно с врачом по улучшению медицинского обслуживания и оздоровительной работы со спортсменами и работниками;
 - обеспечивает трудовую нагрузку работающих, спортсменов с учетом их психофизических возможностей, организует оптимальные режимы труда и отдыха;
 - запрещает проведение тренировочного процесса при наличии опасных условий для здоровья спортсменов или работающих;
 - осуществляет финансирование мероприятий по обеспечению охраны труда и безопасности жизнедеятельности, производит оплату листков временной нетрудоспособности и доплату работникам за работу в неблагоприятных условиях труда;
 - несет персональную ответственность за обеспечение здоровых и безопасных условий

